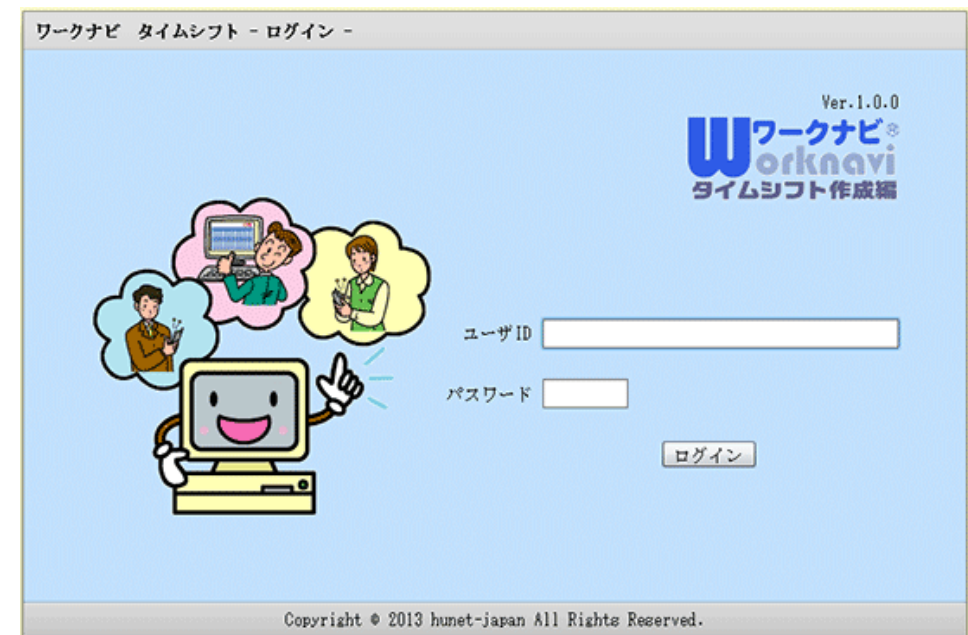


業務シフト作成システム『ワークナビ/タイムシフト』による

## 人員配置最適化ソリューションのご案内

Management Solution Partner  
Consulting, Education and Training

ヒューネットジャパン株式会社



## 開発コンセプト：業務に人をアサインする。

弊社は、これまで勤務区分に人をアサインするというシステムを作成して、かれこれ9年になる。

当初は、管理者のシフト作成作業軽減のためという視点から、勤務区分という勤務体系に人をアサインするという方法でプログラムを提供してきた。それは、現在も同様である。

しかし、この方法はすべての企業に対して、ソリューションを提供できるものでは無かった。

多くの企業において、時間単位で作業を割当てる仕事が、その後について回っていたのである。ある航空関連の会社では、人の出番を作成した後、その日の離発着のスケジュールに応じて、作業部署を作成する・・・この作業に膨大な時間を割いていた。これを何とかしてほしい・・・。また、あるところでは、一日の中で効率的に人を業務につかせたい、〇〇の時間に誰が空いているのかそれを知りたい等々。

業務に関連して、シフトのアサインを掛けられないか、この要望が非常に多かった。

そこで、業務に時間単位(最少は15分)で、日に複数の業務にアサインをする。これを、目標に、とある外食の依頼もあり、作成を開始したのは平成22年8月である。

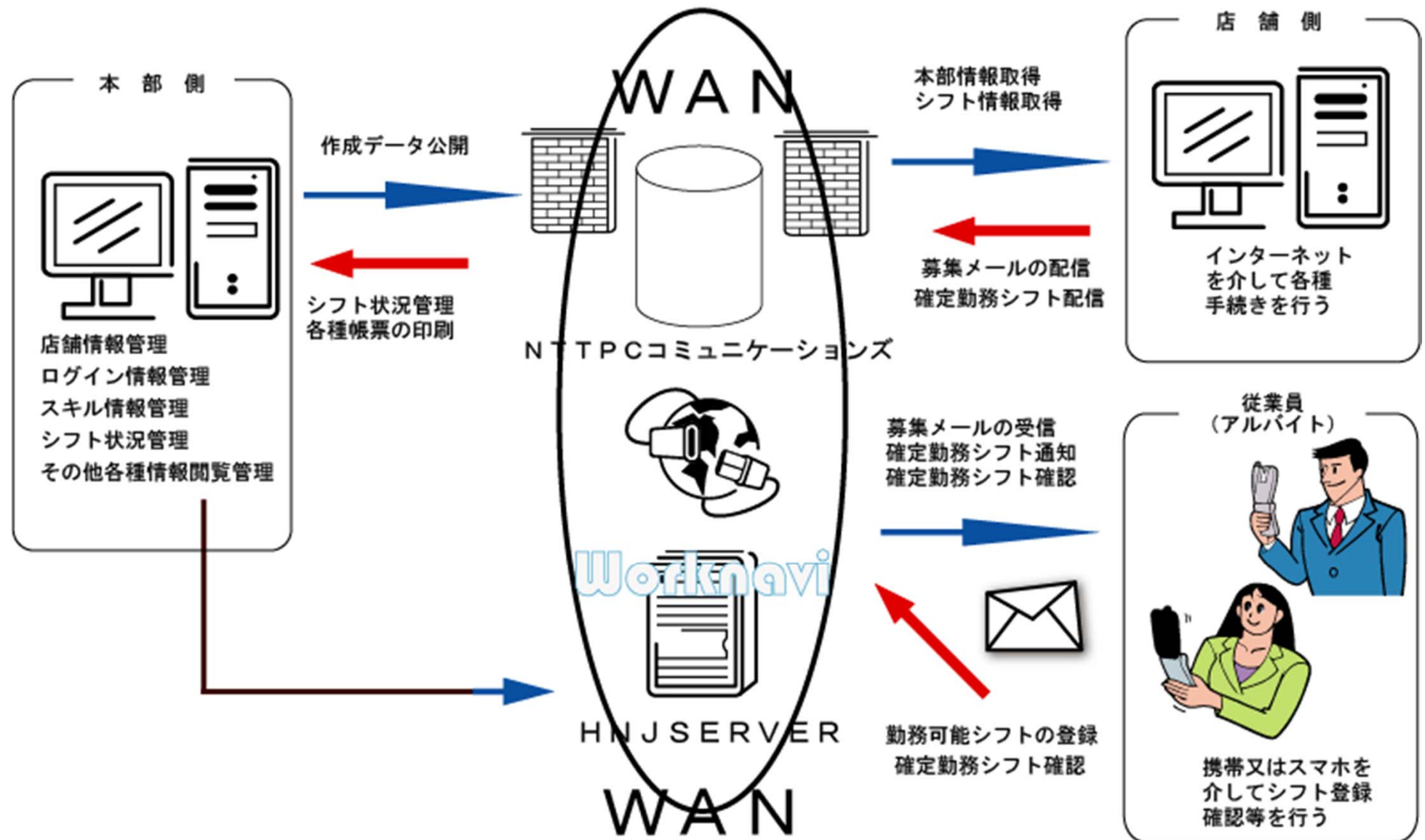
試行錯誤の繰り返しではあったが、今ここにお見せできるまでに至った。

ワークナビ／タイムシフト版で、御社の業務がいくらかでも改善できれば幸いである。

### ポイント

- ・インターネットを利用したASP型のソフトウェアであるため、作業スペースが柔軟である。
- ・携帯電話及びスマートフォンをフル活用したインタラクティブ型のシステムであるため、管理者の作業が大幅に軽減できる。
- ・業務中心の配置であるため、無駄な待機時間等を極力なくすることができるので、作業効率が高まる。
- ・業務という一つのくりでシフト配置が可能なので、短時間シフトも可能になる。

【 運用システム概念図 】



## 1-1. 基本情報登録

導入関連処理 (本部)	店舗情報	運用する店舗の情報を登録します
	ログイン情報登録	権限も含めてログイン情報を個人別に登録します。
	スキル登録	シフト作成にあたり、アサインの前提となるスキル情報を登録します。
店舗関連処理 (店舗側) 本部での作業も可能	従業員情報	従業員の基本情報を登録します。従業員基本情報は、モバイルを活用し、各個人からそれぞれ登録することが可能です。
	業務情報	アサインを必要とする業務を登録します。
	フォーメーション登録	業務情報を組み合わせたフォーメーション(業務陣形)を作成する。
	メール情報登録	メールで配信する場合の基本事項を登録します

## 1-2. シフト作成関連処理

勤務可能時間生成	事業所側(店舗)での入力	各人毎の雇用条件を個別に登録した情報を元に勤務可能日を生成します。
	モバイルを利用した取込	各人からモバイル環境を利用して収集した勤務可能シフト情報を取り込みます。
業務割当入力	業務入力	日毎に必要な業務又はフォーメンションに登録します。
	従業員割当	業務入力情報を元に勤務可能従業員をアサインします。
	割当解除	アサイン済みの従業員情報の割り当てを解除します。
	複写割当	同じ陣営(仕事内容、従事者)で、業務を割当ててる場合は、異なった日に複写します。
	募集メール	アサインの結果、不足している場合など、募集メールという形で勤務可能時間を募集します。また、最初から募集メールで集めることも可能です。
シフト訂正処理	手動割当	アサインされた情報を手動で個別に修正することができます。
	割当解除	アサイン済みの従業員情報の割り当てを解除します。
	割当同期	アサインの結果を踏まえて、当初予定ではないが、その人員で確定する時に使用します。
	確定メール	当該月のシフトを確定し、各人にメール配信します。

### 1-3. 印刷関連処理

シフト一覧表	従業員のシフト表が月間で日毎の時間表示で出力されます。
シフト表	日別にチャート形式で表示されます。
業務割当一覧表	時間帯毎に時系列に各人の業務内容が表示されます。
業務別労働時間集計表	業務毎の予定時間と実際に割当をした時間が対比で表示されます。

### 1-4. モバイル関連処理

初期登録作業	初期登録作業では、QRコードなどを利用し、各人に自動返信メールを配信し、従業員自身が、個人情報の登録ができます。
勤務予約登録	勤務予約登録では、従業員自身が勤務可能な日と時間帯を登録します。
確定シフト確認	確定シフト確認では、自身のシフト状況が確認できます。



## 2. 従業員情報の登録(基本情報)

The screenshot shows the '従業員情報' (Employee Information) page in a web browser. On the left is a navigation menu with categories like 'マスタ情報' (Master Information) and '入力情報' (Input Information). The main area is titled '従業員情報' and includes a list of employees and a detailed form for the selected employee, 'サンプル太郎'.

コード	従業員
1	サンプル太郎
2	東京二郎
3	有楽町三郎
4	新橋史郎
5	品川五郎
6	浜松町六郎
7	田町七郎
8	品川八郎
9	上野九郎
10	神田十郎
11	新宿十一郎
12	渋谷一子
13	池袋二胡
14	御徒町サンコ
15	樂町コン子
16	五反田花子
17	原宿梅子
18	大塚松子
19	日暮里柚子

基本情報		スキル情報	定期勤務情報
コード	1	追加	
氏名	サンプル 太郎		
ふりがな	さんぷる たらう		
店舗	東京支店		
従業員区分	<input checked="" type="radio"/> アルバイト <input type="radio"/> 正社員	性別	<input checked="" type="radio"/> 男性 <input type="radio"/> 女性
携帯メールアドレス	123456	退職区分	<input checked="" type="radio"/> 在職 <input type="radio"/> 退職
入社日	2013/06/11	退職日	
郵便番号	981-0913	都道府県	宮城県
市区町村	仙台市青葉区		
住所1	昭和町		
住所2			
携帯番号			
メールアドレス	ccc@yahoo.co.jp		
割当最大時間(日)	7.00 h	割当最大時間(週間)	30.00 h

- 従業員の登録  
従業員情報を登録します。  
登録の方法には  
1.この画面で登録  
2.CSVデータ取込  
3.各人がモバイルで登録  
の3つの方法があります。

- 割当最大時間(日)  
1日当りの最大割当時間
- 割当最大時間(週間)  
1週間の最大割当時間

## 2-2. 従業員情報の登録(スキル情報)

ワークナビ タイムシフト

ヒューネットジャパン (株) 東京支店

メンテナンス時間: 19:00~19:59 ログアウト

従業員情報

全従業員 在職 退職

東京支店

コード	従業員
1	サンプル太郎
2	東京二郎
3	有楽町三郎
4	新橋史郎
5	品川五郎
6	浜松町六郎
7	田町七郎
8	品川八郎
9	上野九郎
10	神田十郎
11	新宿十一郎
12	渋谷一子
13	池袋二胡
14	御徒町サンコ
15	巣鴨ヨソ子
16	五反田花子
17	原宿梅子
18	大塚松子
19	目黒里枝子

基本情報 スキル情報 定期勤務情報

従業員: サンプル太郎

スキル:

登録

コード	スキル
1	ホール
2	調理場

削除

ファイル取込

ファイル出力

印刷

- スキル情報登録  
従業員情報が保有するスキルが登録できます。  
スキルはシフトをアサインする際の条件として認識されます。



## 2-3. 従業員情報の登録(定期勤務情報)

The screenshot shows the 'ワークナビ タイムシフト' (Worknavi Timeshift) web application. The main content area is titled '従業員情報' (Employee Information) and is for the '東京支店' (Tokyo Branch). The employee selected is 'サンプル太郎' (Sample Taro). The '定期勤務情報' (Regular Work Schedule) tab is active, displaying a table of work hours for three time slots across the days of the week.

	時間帯 1	時間帯 2	時間帯 3
月曜日	09:00 ~ 15:00	18:00 ~ 22:00	
火曜日			
水曜日			17:00 ~ 01:00
木曜日			
金曜日			17:00 ~ 01:00
土曜日			17:00 ~ 01:00
日曜日			

※時間：24時間表記、15分単位入力、時間帯3のみ日跨り可能

- 定期勤務情報の登録  
勤務に関しては、原則として、各人からモバイルを活用して収集する体系ですが、契約として勤務が固定されている場合は、ここに登録しておき、後に勤務可能時間生成画面でモバイルから収集したのと同じ環境が作れます。

### 3. 業務情報の登録

ワークナビ タイムシフト - Windows Internet Explorer  
 https://www.worknavi.co.jp/timeshift2/pc/

ワークナビ タイムシフト  
 ヒューネットジャパン (株) 東京支店  
 メンテナンス時間: 19:00~19:59 ログアウト

業務情報

コード	業務名称	業務時間
1	ホールA1	17:00-19:00
2	ホールB3	19:00-23:00
3	ホールC1	23:00-01:00
4	ホールB4	19:00-23:00
5	ホールC2	23:00-01:00
6	ホールA2	17:00-19:00
7	調理場A1	17:00-01:00
8	調理場A2	17:00-21:00
9	調理場B1	21:00-01:00
10	洗い場A1	18:00-01:00

業務情報登録詳細 (コード: 2)

コード: 2 追加 印刷 ファイル出力

業務名称: ホールB3

業務時間: 19:00 ~ 23:00 ※注意: 開始>=終了の場合は、翌日の終了時間となります。

店舗: 東京支店 業務カラー: [選択]

コード	スキル	必要人数
0	指定無し	3
1	ホール	0
2	調理場	0
3	洗い場	0
4	鍵当番	0

登録 修正 削除 中断

- 業務情報の登録  
 業務単位でアサインをしますの  
 で、業務の中身を具体的に記  
 述します。  
 必要な業務をすべて登録しま  
 す。時間の微調整はシフト訂正  
 で可能です。  
 業務には、その業務に必要な  
 スキル毎の人員も登録できま  
 す。

## 4. フォーマーション情報の登録

ワークナビ タイムシフト - Windows Internet Explorer  
 https://www.worknavi.co.jp/timeshift2/pc/

ワークナビ タイムシフト  
 ヒューネットジャパン (株) 東京支店  
 メンテナンス時間: 19:00~19:59 ログアウト

マスタ情報  
 郵便情報  
 従業員情報  
 業務情報  
**フォーメーション情報**  
 メール設定情報

入力情報  
 連絡メール  
 勤務可能時間入力  
 業務割当入力  
 シフト訂正

各種帳表  
 シフト一覧  
 シフト表  
 業務割当一覧表  
 労働時間集計表

フォーメーション情報  
 東京支店

コード	フォーメーション名称
1	フォーメーションD
2	花本金フォーメーション
3	土曜フォーメーション

東京支店

コード: 1 追加 印刷 ファイル出力

名称: フォーメーションD

店舗: 東京支店

ホールA1

一覧追加 一覧除去

コード	業務名称	業務時間	総人数
1	ホールA1	17:00-19:00	1
2	ホールB3	19:00-23:00	3
5	ホールC2	23:00-01:00	2
7	調理場A1	17:00-01:00	1
10	洗い場A1	18:00-01:00	1

登録 修正 削除 中断

インターネット | 保護モード: 無効 100%

- フォーマーション情報の登録  
業務の集合をフォーメーションと呼びます。  
曜日やアニバーサリー、キャンペーンなどでは、必然的に人員の配置構成が異なります。  
フォーメーション(陣形)という形で、その日毎の業務を体系立てておきます。  
そうすることで、当該日のシフトアサイン作業が軽減されます。

## 5. 業務割当入力

ワークナビ タイムシフト - Windows Internet Explorer  
 https://www.worknavi.co.jp/timeshift2/pc/

ワークナビ タイムシフト  
 ヒューネットジャパン (株) 東京支店  
 メンテナンス時間: 18:00~18:59 ログアウト

業務割当入力  
 前日: 2013/06/17 (月) 翌日: [確定] 06/14(金)15:31 東京支店

業務入力 従業員割当 割当解除 複写割当 募集メール  
 日別  週間 各種設定

業務		従業員		15	16	17	18	19	20	21	22	23	0
業務名称	スキル	人目	従業員	時間									
ホールA1	指定無し	1	恵比寿亀子	17:00-18:00									
ホールA1	指定無し	1	上野九郎	18:00-19:00									
ホールA1	指定無し	2	新橋史郎	20:15-22:45									
ホールA1	指定無し	3	東京二郎	18:00-20:00									
ホールA1	指定無し	4	日暮里竹子	17:00-19:45									
ホールA1	指定無し	5	原宿梅子	17:00-20:00									
ホールA1	指定無し	6	山田太郎	17:00-20:15									
ホールB3	指定無し	1	上野九郎	19:00-23:00									
ホールB3	指定無し	2	浜松町六郎	19:00-23:00									
ホールB3	指定無し	3	恵比寿亀子	19:00-23:00									
ホールC2	指定無し	1	上野九郎	23:00-01:00									
ホールC2	指定無し	2	田町七郎	23:00-01:00									
調理場A1	指定無し	1	浜松町六郎	18:00-19:00									
調理場A1	指定無し	1	田町七郎	20:00-23:00									
調理場A1	指定無し	2	山田太郎	20:15-22:15									
洗い場A1	指定無し	1	恵比寿亀子	18:00-19:00									
洗い場A1	指定無し	1	上野九郎	18:00-19:00									

ページが表示されました  
 インターネット | 保護モード: 無効  
 100%

■ 業務入力  
 業務入力では、予め登録されたフォーメーションに基づき、アサインが実行されます。

■ 募集メール  
 募集メールは、未割当の時間帯に対して、業務可能な人を募集するためのツールです。募集ツールのみを利用して、シフト収集することも可能です。

## 6. シフト訂正

ワークナビ タイムシフト - Windows Internet Explorer  
https://www.worknavi.co.jp/timeshift2/pc/

ワークナビ タイムシフト  
ヒューネットジャパン (株) 東京支店  
メンテナンス時間: 18:00~18:59 ログアウト

シフト訂正  
前日: 2013/06/17 (月) 翌日: [確定] 06/14(金)15:31 進捗変更 東京支店

手動割当 割当解除 割当業務同期 確定メール 色 記号 各種設定

従業員	携帯番号	スキル	業務コード	16	17	18	19	20	21	22	23	0
				4.0	7.0	7.8	6.8	6.0	5.0	2.0	2.0	
東京二郎			1									
新橋史郎			1									
浜松町六郎		調理場	7.2									
田町七郎			7.5									
上野九郎			1,2,5									
新宿十一郎			10									
五反田花子			10									
原宿梅子			1									

業務コード	業務名称	マスタ情報		16	17	18	19	20	21	22	23	0
		スキル(人数)	時間	4.0	7.0	7.8	6.8	7.0	5.0	2.0	2.0	
1	ホールA1	指定無し(1)	17:00-19:00		4.0	5.0	3.8	1.0	1.0	0.8		
2	ホールB3	指定無し(3)	19:00-23:00				3.0	3.0	3.0	3.0		
5	ホールC2	指定無し(2)	23:00-01:00								2.0	2.0
7	調理場A1	指定無し(1)	17:00-01:00			1.0		1.8	2.0	1.3		
10	洗い場A1	指定無し(1)	18:00-01:00			1.0	1.0	1.0	1.0			

■ 手動割当  
シフト訂正では、作成されたシフトの微調整を手動で行うことができます。

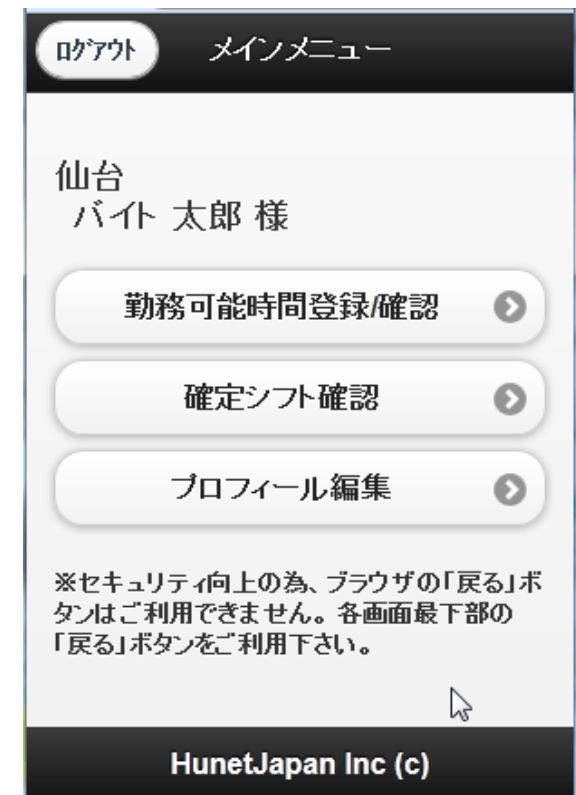
■ 確定メール  
確定メールは、シフトが確定した人たちに対し、お知らせするものです。

## 7. モバイル編(ログイン)



予め指定してあるURLにアクセス  
ログインIDとパスワードで入室

それぞれのメニューを選択し、  
当該情報へアクセスする





## 7-2. モバイル編(勤務予約登録)

入力する日付をクリックし、指定日が当該日になっているのを確認し、追加ボタンをクリックします。

ロケアウト 勤務可能時間...

<<	2013年1月						>>
日	月	火	水	木	金	土	
		1	2	3	4	5	
6	7	8	9	10	11	12	
13	14	15	16	17	18	19	
20	21	22	23	24	25	26	
27	28	29	30	31			

指定日  
< 2013年1月15日 >

本日の登録内容はありません。

戻る 追加

HunetJapan Inc (c)

登録用のダイアログが表示されますので、開始時間と終了時間を入力し、追加ボタンをクリックします。

ロケアウト 勤務可能時間 追加

日付: 2013 年 01 月 19 日

開始(15分単位): 9 時 00 分

終了(15分単位): 13 時 00 分

戻る 追加

HunetJapan Inc (c)

入力され時間が反映されます。この作業を繰り返し行って頂きます。

ロケアウト 勤務可能時間...

<<	2013年1月						>>
日	月	火	水	木	金	土	
		1	2	3	4	5	
6	7	8	9	10	11	12	
13	14	15	16	17	18	19	
20	21	22	23	24	25	26	
27	28	29	30	31			

指定日  
< 2013年1月18日 >

09:00-16:00 修正 削除

戻る 追加

HunetJapan Inc (c)

## 8. 印刷帳票

従業員シフト一覧 (前半) 店舗

5(土)	6(日)	7(月)	8(火)	9(水)	10(木)	11(金)	12(土)	13
			19-21					
		9-0	12-0					
		9-22						
		11-20						
		19-23	13-23					
		20-21	9-12					
			11-19					
		14-16						

2013年01月07日 業務割当一覧表

時間	佐藤太郎	仙台幸子
08:00		
08:15		
08:30		
08:45		
09:00		ポスティング
09:15		↓
09:30		↓
09:45		↓
10:00		↓
10:15		↓
10:30		↓
10:45		↓
11:00		↓
11:15		↓
11:30		↓
11:45		↓
12:00		シフトMGR
12:15		↓
12:30		↓
12:45		↓

### 01 月度 業務別労働時間集計表

1	シフトMGR		シフ
	業務	割当	
割当			業務
	6:00	6:00	
	6:00		

2013年01月08日 従業員シフト表

氏名	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
山田一郎												
仙台幸子												
有楽町11												
新橋1												
浜松町1												

## 9. 動作環境

オペレーティングシステム	Microsoft Windows XP以降 Internet Explorer 8.0以上 Adobe Flash Player12.0以降 Adobe Reader10.0以降 ※上記以外のOSでは動作確認を行っておりません。
コンピュータ	汎用コンピュータ ※タブレットPC及びスマートフォンは不可 ※事前にデモサイトで環境をチェックしてください。
ディスプレイ	1024×768 以上 256色以上必須(日本語表示が出来ること)
プリンタ	Windows対応のプリンタ
その他	キーボード、マウス
ネットワーク環境	インターネットに接続できる環境が必要です。

## 10. 価格

以上		以下	利用料(税抜)
1名	～	30名	5,500円
31名	～	50名	7,800円
51名	～	100名	11,200円
101名	～	200名	22,200円
201名	～	300名	32,900円
301名	～	400名	43,400円
401名	～	500名	53,700円
501名以上			個別見積

その他費用(税抜き)		
項目	金額	備考
サーバー開設費	10,000円	導入費用です。
導入教育費	30,000円～	
データエントリー代行	200円/1人～	
電話サポート	30,000円	年間契約となります。
カスタマイズ料	300,000円～	
メールサポート	無料(半年間)	

店舗加算:1店舗当たりの加算単価(税抜き)				
2店舗	～	10店舗	3,000円	5店舗の場合:3,000円×4店舗=12,000円加算 ※1店舗は基本料金に含まれます。
11店舗	～	30店舗	2,500円	20店舗の場合:(3,000円×9店舗(上記金額))+ (2,500円×10店舗)=52,000円となります。
31店舗	～	50店舗	2,300円	
51店舗	～	100店舗	2,200円	
101店舗	～	300店舗	2,000円	
301店舗	～	500店舗	1,500円	

## ヒューネットジャパン株式会社 会社概要

- 商 号:ヒューネットジャパン株式会社
- 所在地:仙台市青葉区昭和町3-15 ネオプラザ北仙台817  
TEL 022-301-6101 FAX 022-301-8322  
東京都中央区銀座2-12-3 ライトビル5F  
TEL 03-6226-8822 FAX 03-6226-8821
- 設 立:昭和63年4月8日
- 資本金:4,000万円
- 代表者:大 澤 義 弘
- 事業内容:ソフトウェアを通じた経営改善業務支援コンサルティング
- URL:<http://www.hunet-japan.co.jp>
- Email: [ooosawa@hunet-japan.co.jp](mailto:ooosawa@hunet-japan.co.jp)